

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 100 Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 100
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 23.12.2024 года №3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ № 100
Невского района Санкт-Петербурга
Приказ № 116-ОД от 24.12.2024 г
_____/Л.И.Кузнецова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке кооптации в члены управляющего совета

**Санкт-Петербург
2024**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБДОУ детского сада № 100 Невского района Санкт-Петербурга (утверждён распоряжением Комитета по образованию от 08.02.2021 № 301-р) и Положением об управляющем совете ГБДОУ детского сада № 100 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Кооптация (введение) в состав Управляющего совета новых членов с правом совещательного голоса осуществляется действующим Управляющим советом путём принятия решения. Кооптированные члены не имеют права решающего голоса, не участвуют в голосовании и не учитываются при определении кворума заседаний Управляющего совета. Решение о кооптации действительно в течение срока работы Управляющего совета, принявшего решение.

1.3. О проведении кооптации Управляющий совет извещает доступными способами наиболее широкий круг лиц и организаций не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация, и предлагает выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета путём кооптации.

1.4. Кандидатуры на включение в члены Управляющего совета путём кооптации могут быть предложены:

- учредителем ГБДОУ;
- членами Управляющего совета;
- родителями (законными представителями) воспитанников;
- работниками ГБДОУ;
- заинтересованными лицами, в том числе юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов. Все предложения вносятся в письменном виде. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

1.5. Не могут быть кооптированы:

- лица, лишённые родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные судом недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

1.6. Кандидатуры лиц, предложенных для кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

1.7. Количество кооптированных членов (с правом совещательного голоса) не должно превышать одной четверти от списочного состава членов Управляющего совета, имеющих право решающего голоса.

2. Процедура кооптации

2.1. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов (с правом совещательного голоса) в количестве, не превышающем одной четверти от списочного состава членов Управляющего совета, имеющих право решающего голоса (в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Положения), из числа:

- представителей работодателей, чья деятельность связана с образовательной организацией или территорией её расположения;
- представителей организаций образования, науки, культуры и общественных организаций;

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной или благотворительной деятельностью в сфере образования;
- представителей органов государственной власти (в том числе префектур, управ районов);
- иных лиц, заинтересованных в развитии образовательной организации.

2.2. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием и сведениями о личности кандидатов.

2.3. Во всех случаях требуется предварительное письменное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

2.4. Кооптация производится только на заседании при кворуме не менее половины от списочного состава членов Управляющего совета (без учёта кооптированных членов).

2.5. Кандидаты считаются кооптированными, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета с правом решающего голоса. Кооптированные члены не участвуют в голосовании.

2.6. Кандидаты, рекомендованные представителем учредителя, рассматриваются в первоочередном порядке.

2.7. Ход заседания и результаты голосования оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём заседания. Протокол направляется руководителю образовательной организации, при необходимости – учредителю или уполномоченному им органу.

3. Прекращение полномочий кооптированного члена

3.1. Кооптированный член вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив председателя Управляющего совета.

3.2. Кооптированный член может быть выведен из состава Управляющего совета, если: стали известны обстоятельства, препятствующие его участию (п. 1.5); он дважды без уважительной причины пропустил заседания Управляющего совета, о которых был надлежащим образом уведомлен.

3.3. Решение об исключении принимается Управляющим советом (членами с правом решающего голоса). Выписка из протокола направляется учредителю.

3.4. Об открытии вакансии кооптированного члена Управляющий совет обязан известить всех заинтересованных лиц не позднее чем в недельный срок с указанием даты ближайшего заседания, на котором будет рассмотрена новая кандидатура.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

4.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.

4.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства.