

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 100 Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО:**

Управляющим советом  
ГБДОУ детского сада № 100  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 07.04.2026 года №3

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ № 100  
Невского района Санкт-Петербурга  
**Приказ № 61/1-ОД от 08.04.2026 г**  
\_\_\_\_\_/Л.И.Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

**Санкт-Петербург  
2026**

## 1. Общие положения

1.1. «Положение об Управляющем совете государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 100 Невского района Санкт-Петербурга» (далее- Положение) разработано в соответствии с нормативными актами РФ:

- Федеральным законом N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 27 декабря 2019 г. № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно - деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 февраля 2026 года № АБ-620/03 «О направлении методических рекомендаций по формированию и развитию управляющих советов в образовательных организациях Российской Федерации»
- Распоряжением Комитета по образованию от 20.03.2024 №302-р «Об утверждении Концепции развития государственно- общественного управления образованием в Санкт-Петербурге»;
- Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 100 Невского района Санкт-Петербурга (далее- образовательная организация).

1.2. Управляющий совет (далее УС) является коллегиальным органом управления дошкольной образовательной организации, работающим на принципах добровольности, коллегиальности и гласности. УС вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов.

Состав Управляющего совета с правом решающего голоса формируется в точном соответствии с Уставом образовательной организации и включает: 4 представителей родителей (законных представителей) воспитанников, избираемых Советом родителей на общем родительском собрании сроком на 3 года; 4 представителей работников образовательной организации, избираемых Общим собранием работников сроком на 3 года; заведующего образовательной организацией (неизбираемый член).

Для обеспечения эффективного взаимодействия с учредителем и общественностью Управляющий совет вправе привлекать к своей работе на правах совещательного голоса кооптируемых членов (представителей учредителя, органов местного самоуправления, науки, культуры, общественных организаций, родительской общественности и иных лиц, заинтересованных в развитии образовательной организации). Кооптированные члены участвуют в обсуждении вопросов, вносят предложения, но не голосуют при принятии решений и не учитываются при определении кворума заседания.

Порядок кооптации, права и обязанности кооптированных членов определяются отдельным Положением о порядке кооптации. Члены УС осуществляют свою работу в управляющем совете на общественных началах.

## **2. Цели деятельности Управляющего совета**

- Содействие самоуправлению в образовательной организации.
- Развитие инициативы коллектива.
- Реализация прав образовательной организации при решении вопросов воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.
- Совершенствование организационных, финансово-экономических и методических механизмов управления развитием образовательной организации.
- Защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей)).
- Обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей.
- Обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей.
- Обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности образовательной организации.

## **3. Основные задачи Управляющего совета**

- Участие в определении направлений воспитательно-образовательной деятельности.
- Создание оптимальных условий для организации образовательной деятельности.
- Защита прав и интересов участников образовательных отношений.
- Контроль за охраной здоровья и безопасностью.
- Рассмотрение вопросов финансово-экономической деятельности.
- Организация дополнительных образовательных услуг.
- Согласование локальных актов Образовательной организации.
- Поддержка общественных инициатив по развитию воспитанников.

## **4. Функции Управляющего совета**

Управляющий совет в соответствии с уставом образовательной организации участвует в:

- согласовании календарно-учебного графика на учебный год образовательной организации.
- согласовании программы развития образовательной организации.
- согласовании анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.
- согласовании правил внутреннего распорядка обучающихся.
- согласовании порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- согласовании локального нормативного акта о нормах профессиональной этики

педагогических работников.

— согласовании иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы участников образовательных отношений.

Управляющий совет заслушивает отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного года. В случае наличия особого мнения в отношении отчета руководителя образовательной организации члены Управляющего совета вправе направить учредителю и (или) в уполномоченный учредителем орган обращение, в котором мотивируют свою оценку и вносят предложения по совершенствованию работы руководителя образовательной организации.

## **5. Статус членов управляющего совета, их права и обязанности**

Члены Управляющего совета имеют равные права и обязанности по отношению к Управляющему совету и участникам образовательных отношений независимо от социального статуса, должности, места работы, способа включения в Управляющий совет. Члены Управляющего совета не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда Управляющий совет делегирует им полномочия действовать таким образом. Члены Управляющего совета не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность руководителя образовательной организации, педагогических и иных работников образовательной организации, а также в образовательную деятельность обучающихся.

Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции, определённой Уставом и настоящим Положением, являются обязательными для рассмотрения администрацией образовательной организации. Администрация обязана принять меры по реализации решения либо письменно мотивированно отказать, с указанием причин. В случае несогласия с отказом Управляющий совет вправе обратиться к учредителю.

## **6. Организация работы Управляющего совета**

6.1. Заседания Управляющего совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

Внеочередные заседания могут созываться по инициативе председателя

Управляющего совета, заведующего образовательной организацией или не менее одной трети членов Управляющего совета.

6.2. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нём присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Управляющего совета (без учёта кооптированных членов, имеющих право совещательного голоса).

6.3. Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.